

ZMLUVA

o príprave a dodávke stravy uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

1. Zmluvné strany

Dodávateľ:

Názov: Základná škola internátna pre žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou
Sídlo: 033 01 Jamník 42
Zastúpený: PaedDr. Janka Šúleková, riaditeľka
IČO: 00163121
DIČ: 2021440377
IČO DPH: neplatiteľ
Registrácia: rozpočtová organizácia
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK25 8180 0000 0070 0010 3474.
Telefón: 044 - 5225343
Mail: zhintern@zsliptovjamnik.edu.sk
(ďalej len „dodávateľ“)

Odberateľ:

Názov: Materská škola
Sídlo: Rybné námestie 1/1, 010 01 Žilina
Zastúpený: Nataša Sušková, riaditeľka
IČO: 37911961
DIČ: 2021913025
IČ DPH: neplatiteľ
Bankové spojenie: Prima banka a.s.
Číslo účtu: SK57 5600 0000 0003 5657 3002
Telefón: 041 – 5650381
Mail: ms.mojsovalucka@azet.sk
(ďalej len „odberateľ“)

2. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zmluvy je príprava a dodávka školského stravovania pre deti a zamestnancov Materskej školy Rybné námestie 1/1, Žilina v zmysle zásad a predpisov o poskytovaní stravy v predškolských a školských zariadeniach a v súlade s § 140 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania a príslušných hygienických a bezpečnostných predpisov.
- 2.2. Dodávateľ sa touto zmluvou zaväzuje dodávať odberateľovi stravu pre deti a dospelých podľa objednávky odberateľa.
- 2.3. Dodávateľ bude odberateľovi na základe tejto zmluvy pripravovať stravu: desiatu, obed, olovrant.
- 2.4. Odberateľ sa zaväzuje za poskytnutú stravu zaplatiť dodávateľovi cenu v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov uvedenú v bode 5. tejto zmluvy.

3. Povinnosti dodávateľa

- 3.1. Dodávateľ je povinný pripraviť jedlo vo vlastnej prevádzke v Školskej jedálni, Rybné námestie 1, Žilina, ako súčasť ZŠI pre žiakov s NKS, Jamník a to tak, aby zodpovedalo predpísaným receptúram, platným materiálno-spotrebným normám pre školské stravovanie, zásadám zdravej výživy a hygienickým normám.
- 3.2. V čase prerušenia prevádzky základnej školy, počas prázdnin a v prípade nepredvídaných havarijných situácií dodávateľ nebude stravu poskytovať, o čom odberateľa neodkladne upozorní.
- 3.2. Dodávateľ sa zaväzuje pripravenú stravu dodať vo vlastných uzatvárateľných nádobách zodpovedajúcich hygienickým požiadavkám a v dohodnutom časom termíne.

4. Povinnosti odberateľa

- 4.1. Odberateľ sa zaväzuje odobrať pripravenú stravu v dohodnutom časovom termíne.
- 4.2. Odberateľ je povinný 24 hodín pred začatím stravovania spresniť počet stravníkov vedúcej školskej jedálne dodávateľa.
- 4.3. Odberateľ si zabezpečí výdaj stravy vo vlastných priestoroch.

5. Cena a spôsob úhrady

- 5.1. Cena stravného pozostáva z nákladov na potraviny a režijných nákladov. Finančné pásmo nákladov na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín je od 1.9.2011 nasledovný:
a/ Pre stravníkov od 2 – 6 rokov: desiatka – 0,28 €, obed – 0,68 €, olovrant – 0,23 €. Réžia je vo výške 1,31 €.
b/ Pre dospelých stravníkov: 2,50 € (finančná norma na potraviny na obed je 1,19 €, réžia 1,31 €).
- 5.2. Stravné sa uhrádza mesiac vopred do 20. dňa kalendárneho mesiaca poštovou poukážkou alebo prevodom na číslo účtu : SK25 8180 0000 0070 0010 3474.
- 5.3. Na úhradu režijných nákladov predloží dodávateľ faktúru za príslušný mesiac. Odberateľ sa zaväzuje faktúru uhradiť do 14 dní od jej doručenia.
- 5.4. Dodávateľ si vyhradzuje právo na úpravu ceny v prípade zmeny finančnej normy na nákup potravín /a/ alebo zmeny réžie.
- 5.5. Na úhradu sociálneho fondu predloží dodávateľ faktúru za príslušný mesiac. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru do doby jej splatnosti.

6. Ostatné ustanovenia

- 6.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 5.9.2016 do 30.09.2016.
- 6.2. Zmeny a doplnky tejto zmlúvy možno vykonať len formou písomných dodatkov schválených obidvoma zmluvnými stranami.
- 6.3. Zmluvu možno ukončiť dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou jednou zmluvnou stranou. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

7. Závěrečné ustanovenia

- 7.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a je účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 7.2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisov, pričom každá zo zmluvných strán dostane po jednom vyhotovení.
- 7.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy je im zrozumiteľný, zmluvu uzatvorili slobodne, vážne a nie v tiesni, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Žiline, dňa 31.8.2016

.....
PaedDr. Janka Šúľeková
riaditeľka

.....
Nataša Sušková
riaditeľka